

Le 50° Congrès international d'histoire militaire

« Rebellions et Souveraineté à l'époque contemporaine (1800 à nos jours) »

Directives éditoriales pour les présentations de la conférence

1. Le comité éditorial du Le CONGRÈS de la CIHM procédera à une évaluation équitable des articles soumis.

Les rédacteurs évalueront d'abord la conformité des articles avec les présentes lignes directrices éditoriales et demanderont ensuite à au moins deux évaluateurs nationaux/internationaux d'examiner les articles en fonction de ces règles. Si les évaluateurs suggèrent des modifications, des ajouts ou des omissions, l'auteur doit mettre en œuvre tous ces changements dans son article. Une fois ces modifications approuvées par les évaluateurs, les articles seront acceptés pour publication dans l'ACTA.

2. *Format du fichier :*

Tous les travaux doivent être remis au format Microsoft Word, sauvegardé en tant que .doc ; .docx ou .rtf.

3. *Langue :*

Les documents doivent être rédigés en anglais ou en français - de préférence dans la langue dans laquelle ils seront présentés au congrès. L'orthographe doit être cohérente tout au long du document et des contrôles orthographiques et grammaticaux doivent être utilisés dans la langue du document (l'anglais britannique est préféré pour les documents soumis en anglais).

4. *Longueur :*

La version écrite finale du document de conférence ne doit pas dépasser 50 000 caractères (y compris les blancs, les notes de bas de page, les tableaux, les graphiques, les figures et les annexes). Les communications dépassant cette limite ne seront pas acceptées.

5. *Directives de formatage :*

Les documents doivent respecter les lignes directrices suivantes :

- 5.1. Police : Times New Roman : taille de police 12 dans le texte, y compris le titre, le résumé, les mots clés, les sous-titres, les titres des tableaux/figures/graphiques/cartes/photographies et la bibliographie ; taille de police 10 dans les notes de bas de page et à l'intérieur des tableaux/figures/graphiques, etc.
- 5.2. Couleur de la police : noir (automatique).
- 5.3. Taille du papier : A4.

- 5.4. Marges : 2,5 cm (haut, bas, gauche et droite) ; marges de reliure : 0 cm ; En-tête : 1,25 cm ; pied de page : 1,25 cm.
- 5.5. Alignement du texte : justifié (aligné à gauche et à droite).
- 5.6. Retrait de paragraphe : 1 cm de retrait suspendu dans le texte, y compris le titre, le résumé, les mots clés et la bibliographie, et 0 cm de retrait suspendu dans le texte, et la bibliographie, et 0 cm dans les notes de bas de page.
- 5.7. Espacement des paragraphes : 3 pt avant et 3 pt après pour tout le texte et les notes de bas de page.
- 5.8. Interligne dans le texte principal : 1,5 ; interligne dans les notes de bas de page : 1.
- 5.9. Les signes de ponctuation (virgules, points, points d'exclamation, points d'interrogation, deux points et points-virgules), les guillemets et les numéros de notes de bas de page ne sont pas séparés par un espace du mot qui les précède, mais sont séparés par un espace du mot qui les suit.
- 5.10. Les numéros de notes de bas de page dans le corps du texte doivent être utilisés à côté des signes de ponctuation ou des mots auxquels ils se réfèrent, sans espace, et doivent être utilisés après les signes de ponctuation et non avant.
Exemple :
12. Le numéro du pied de page pour les phrases devrait se trouver à cet endroit. Mais pas ici. Si la référence concerne un mot³ comme celui-ci, le numéro de note peut être utilisé comme cela.
- 5.11. Veuillez ne pas utiliser la numérotation des pages, les sauts de page, les sauts de section, les caractères cachés et les espaces insécables.
- 5.12. Le comité éditorial se réserve le droit d'appliquer un formatage aux documents soumis si nécessaire.

6. **La mise en page**

La présentation générale des documents doit fournir les informations suivantes dans leur intégralité :

6.1. **Titre** : Le titre de l'article dans la langue de l'article (de préférence celle dans laquelle l'article a été présenté au Congrès) doit être la première ligne en haut et centré.

6.2. **Nom de l'auteur ou des auteurs** : le nom et le prénom de l'auteur ou des auteurs (uniquement le nom en MAJUSCULES) doivent être indiqués sous le titre de l'article et centrés. Le titre de l'auteur ou des auteurs, leur lieu de travail ou l'institution à laquelle ils sont affiliés, leur nationalité, l'adresse électronique

correspondante et le numéro ORCID sont indiqués dans une note de bas de page avec astérisque (*) à côté du nom de famille de l'auteur ou des auteurs. D'autres explications concernant l'article ou l'auteur (si l'article fait partie d'un projet de recherche ou d'une thèse / si l'article bénéficie d'un soutien financier / si l'auteur souhaite remercier les personnes qui ont contribué de manière importante à l'article) doivent être ajoutées à cette note de bas de page.

6.3. **Résumé et mots clés** : un résumé de 200 à 250 mots et cinq mots clés doivent être fournis avant le texte principal de l'article.

Le résumé doit inclure l'objectif, la méthode, l'hypothèse/la question et les résultats de l'article et présenter brièvement la conclusion à laquelle l'article est parvenu.

6.4. **Corps du texte** : Les articles doivent comporter les sous-sections suivantes : Introduction, sous-titres à deux niveaux (le cas échéant) (les titres de section du premier niveau doivent être en gras et ceux du deuxième niveau en italique gras), conclusion, bibliographie, annexes (le cas échéant) et curriculum vitae de l'auteur.

7. Tableaux, figures, graphiques, cartes, photographies, etc :

Les tableaux, figures et diagrammes (y compris les graphiques) doivent être présentés dans le corps de l'article où ils sont censés être publiés. Ils doivent être numérotés dans leur propre ordre (tableau 1, tableau 2, figure 1, figure 3, etc.) et cités consécutivement dans le texte (si une citation/référence est nécessaire, ces citations doivent être données dans une note de bas de page en cohérence avec l'ensemble de l'article). Leurs numéros et les titres introductifs concernant le contenu doivent être indiqués en haut du tableau, de la figure ou du graphique centré.

Les cartes et les photographies (y compris les illustrations) peuvent être présentées en annexe à la fin du document. Elles doivent être numérotées dans l'ordre, les numéros et les titres introductifs concernant le contenu étant donnés en haut, centrés et cohérents.

8. Citations :

Les citations courtes dans le texte sont indiquées par des guillemets doubles (« ... ») et les citations de plus de trois lignes sont écrites comme un nouveau paragraphe aligné vers l'intérieur avec des guillemets doubles (« ... »). Les citations à l'intérieur de citations sont indiquées par un guillemet simple (« ... »). Toutes les citations doivent être citées/référencées par une note de bas de page en cohérence avec l'ensemble du document.

Les mots à mettre en évidence dans le texte ne doivent pas être écrits en gras, en italique ou soulignés, mais doivent être écrits entre guillemets (« ... »).

9. Abréviations et acronymes :

Toute abréviation ou tout acronyme doit apparaître en entier lors de sa première apparition dans le texte, suivi de l'abréviation ou de l'acronyme entre parenthèses,

par exemple *Revue Internationale d'Histoire et d'Historiographie Militaires* (RIHHM). La version abrégée de l'abréviation ou de l'acronyme peut être utilisée par la suite.

Les abréviations courantes telles que e.g., i.e., etc. peuvent être utilisées dans le corps de l'article, mais elles doivent être utilisées de manière cohérente dans l'ensemble du texte. Si des abréviations moins connues doivent être utilisées, elles doivent être expliquées lors de leur première utilisation.

10. Chiffres, dates, heures, etc :

Veillez utiliser des chiffres arabes pour tous les nombres, dates, heures, etc. Les chiffres romains ne sont autorisés que dans les références/citations des sources d'archives (dans les notes de bas de page et la bibliographie) dans leurs formats d'archives originaux.

Les chiffres doivent être écrits avec une virgule comme séparateur de milliers et avec un point comme séparateur de décimales, par ex : 12,375,250.25.

Les dates doivent être écrites au format « Jour Mois Année » uniquement, par ex : 10 novembre 1938 mais pas 10 novembre 1938.

Lorsque vous écrivez les dates, veuillez utiliser des mots dans le cas des mois, et non des chiffres, par ex : 14 juin 1948 mais pas 14.07.1948.

Si des calendriers différents (autres que le calendrier grégorien) doivent être utilisés, ils doivent être indiqués avec le calendrier grégorien entre parenthèses.

Les heures doivent être écrites au format 24 heures sous la forme « Heure:Minute », par exemple : 14:30.

11. Style de citation/référencement :

Les travaux doivent utiliser le style du manuel de Chicago (notes et bibliographie), dont les informations détaillées sont fournies ci-dessous. Le style APA (parenthèses dans le texte) n'est pas accepté.

12. Notes de bas de page :

Les références des documents doivent être indiquées dans les notes de bas de page et celles-ci doivent être numérotées en continu, en commençant par le numéro 1.

Les notes de bas de page doivent être numérotées en continu, à partir de 1.

Les références bibliographiques figurant dans les notes de bas de page doivent être indiquées intégralement lors de la première mention. Si la même référence est répétée, elle peut être abrégée pour inclure le nom de famille de l'auteur, le nom de l'ouvrage/article juste assez pour rappeler aux lecteurs le titre complet, et le numéro de page. (Voir les exemples ci-dessous).

En dehors de ces références abrégées, veuillez ne pas utiliser d'abréviations telles que *Ibid*, *ibidem*, *idem*, *eadem*, *op. cit.* etc.

Les descriptions bibliographiques suivantes sont utilisées dans les notes de bas de page :

12.1. Documents d'archives :

Les noms des archives, des bibliothèques, des dépositaires, les noms de classification, les titres des documents, les numéros de dossier et les dates des documents doivent être fournis dans la langue d'origine.

¹ Nom de l'archive (abréviation éventuelle), nom du document/dossier, numéro de dossier du document (éventuel), date du document.

² National Archive London, State Paper, Poland, sig. 88/16.

³ Malte, Codices 83, f. 60r-61r.

⁴ Archives nationales, LR2/62, ff. 122v, 122r.

12.2. Livres :

Les références doivent être indiquées selon les exemples suivants :

S'il s'agit d'un ouvrage traduit, le nom du traducteur doit être indiqué entre parenthèses après le titre du livre.

Livre avec un seul auteur :

¹ Nom, prénoms, Titre du livre : Sous-titre du livre, (traducteur éventuel), (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page.

² John Fife-Cookson, Avec les armées des Balkans et à Gallipoli en 1877-1878, (Londres : Cassell, Petter, Galpin & Company, 1880), 120.

³ Nikolai Epanchin, Opérations de l'avant-garde du général Gurko en 1877, (traduit par Henry Havelock), (Londres : K. Paul, Trench, Trubner & Co., 1900), 127.

Versions abrégées :

⁴ Fife-Cookson, Avec les armées des Balkans, 134.

⁵ Epanchin, Opérations de l'avant-garde du général Gurko en 1877, 115.

Livre avec deux auteurs :

¹ Nom, Prénom du premier auteur et Nom, Prénom du second auteur, Titre du livre : Sous-titre du livre, (traducteur éventuel), (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page.

² Mesut Uyar et Edward J. Erickson, Histoire militaire des Ottomans : d'Osman à Atatürk : d'Osman à Atatürk, (Santa Barbara, Californie : Praeger Security International, 2009), 113.

Version abrégée :

³ Uyar et Erickson, Une histoire militaire des Ottomans, 37.

Livre avec plus de deux auteurs :

¹ Nom Prénom du premier auteur, et al. Titre du livre : Sous-titre du livre, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page.

² Peter Nadin, et al, Spoiler Groups and UN Peacekeeping, (Londres : Routledge, 2015), 232-233. Version abrégée :

³ Nadin, et al, Spoiler Groups and UN Peacekeeping, 250.

Livre de plusieurs auteurs ou d'une organisation :

¹ Nom de l'organisation, titre du livre : Sous-titre du livre, (lieu de publication : éditeur, date), numéro de page.

² Organisation mondiale de la santé, Manuel de rédaction de l'OMS, (Genève : Organisation mondiale de la santé, 1993), 34.

Version abrégée :

³ Organisation mondiale de la santé, Manuel de rédaction de l'OMS, 36.

Livre sans auteur :

¹ Titre du livre : Sous-titre du livre, (lieu de publication : éditeur, date), numéro de page.

² Rapport et compte rendu des opérations de la commission de la Chambre des représentants de Stafford : Guerre russo-turque 1877- 1878, (Londres : Spottiswoode, 1879), 2. Version abrégée :

³ Rapport et compte rendu des travaux de la commission de la Chambre des représentants de Stafford, 5.

Édition d'un livre autre que la première :

¹ Nom, prénoms, Titre du livre : Sous-titre, édition (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page. ² Daniel Rhodes, Clay and Glazes for the Potter, rev. ed. (Iola, WI : Krause Publications, 2000), 85.

Version abrégée :

³ Rhodes, Clay and Glazes, 85.

Note : Veuillez utiliser les versions abrégées suivantes pour les éditions :
Deuxième édition = 2e éd.

Troisième édition = 3e éd.

Quatrième édition = 4e éd.

Édition révisée = rev. ed. (Note)

12.3. Articles ou chapitres de livres :

Les références doivent être indiquées selon les exemples suivants :

Chapitre ou article dans un ouvrage à auteurs multiples tel qu'un livre éditorial ou un compte rendu :

¹Nom Prénom, « Titre du chapitre ou de l'article », *dans Titre de l'ouvrage : Sous-titre de l'ouvrage*, éd. Nom et prénoms de l'éditeur

Nom, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page.

²Nom Nom, « Titre de l'article présenté », *dans Nom du symposium/congrès/conférence, Date du Symposium/Congrès/Conférence*, (Lieu et date du Symposium/Congrès/Conférence etc), le numéro de page.

³John S. Bushnell, « Miliutin and the Balkan War : Réformes militaires vs. La Performance militaire », *in Russia's Great Reforms, 1855-1881*, ed. Ben Eklof, John Bushnell, Larissa Zakharova, (Bloomington : Indiana University Press, 1994), 152.

4 Uğur Demir, « A European Diplomat in Üsküdar : Logement de l'ambassadeur autrichien, le comte de Virmont Damian Hugo, en 1719 », dans *International Symposium of Üsküdar 21-24 November 2014*, (Istanbul 2015), 223.

Version abrégée :

⁵Bushnell, « Miliutin et la guerre des Balkans », 148.

⁶Demir, « Un diplomate européen à Üsküdar », 225.

Chapitre ou article dans un livre en plusieurs volumes :

¹Nom, Prénom, « Titre du chapitre ou de l'article », dans *Titre du livre : Sous-titre du livre*, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de volume: numéro de page.

²Mario Creet, « Fleming, Sir Sandford », dans le Dictionnaire biographique du Canada : 1911-1920, (Toronto : University of Toronto Press, 1998), 14:359.

Version abrégée :

³Creet, « Fleming, Sir Sandford », 14:361.

Note : Citez des pages spécifiques dans les notes de bas de page, tout en incluant la plage de pages de l'article ou du chapitre dans la bibliographie.

12.4. Livres électroniques :

Les livres électroniques sont généralement référencés de la même manière que les autres livres. Veuillez donc vous référer à la section appropriée de ce guide.

Veuillez fournir des informations sur le format de la ressource vers la fin, telles que « édition Kindle » ou « URL du site web ».

Veuillez inclure un Identifiant numérique d'objet (INO), Digital Object Identifier (DOI) en anglais, le cas échéant, ou une URL pour les livres électroniques en ligne. Lorsqu'il est possible de choisir entre un INO ou une URL, il est recommandé d'utiliser un INO.

Si le livre électronique n'a pas de numéro de page, utilisez d'autres informations permettant d'identifier le texte que vous citez, conformément au Manuel de style de Chicago, 17e édition : « Les sources électroniques ne comportent pas toujours de numéros de page (et certaines qui en comportent se repaginent en fonction de la taille du texte définie par l'utilisateur). Pour ces ouvrages non paginés, il peut être approprié d'inclure dans une note un numéro de chapitre ou de paragraphe (s'il existe), un titre de section ou une phrase descriptive qui suit les divisions organisationnelles de l'ouvrage. Dans les citations d'ouvrages électroniques plus courts présentés sous la forme d'un document unique consultable, ces localisateurs peuvent être inutiles ».

¹Nom Prénom, *Titre du livre : Sous-titre*, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page, format.

²Timothy Egan, *The Worst Hard Time : The Untold Story of Those Who Survived the Great American Dust Bowl*, (New York, NY : Mariner Books/Houghton Mifflin Harcourt, 2006), 150, édition Kindle.

³John P. Herron, « The Biological Century : The Cultural Importance of Ecological Process », dans *Science and the Social Good : Nature, Culture, and Community, 1865-1965*, (New York, NY : Oxford University Press, 2010), 135-169, <http://questiaschool.com/read/121455052/science-and-the-social-good-nature-culture-and>.

Versions abrégées :

⁴Egan, *The Worst Hard Time*, 150.

⁵Herron, « The Biological Century : The Cultural », dans *Science and the Social*, 135-169.

12.5. Articles :

Les références doivent être indiquées selon les exemples suivants.

Pour les articles consultés en ligne, indiquez l'URL ou le nom de la base de données. De nombreux articles de revues mentionnent un Identifiant numérique d'objet (INO), Digital Object Identifier (DOI) en anglais. Un INO constitue une URL permanente qui commence par <https://doi.org/>. Cette URL est préférable à celle qui apparaît dans la barre d'adresse de votre navigateur.

Remarque : La longue URL ou le DOI peut également être laissée indivise si l'auteur le souhaite. Lorsque la note de bas de page comprend une URL ou un DOI qui doit être divisé en deux lignes, veuillez l'interrompre après un deux-points ou une double barre oblique ou avant un tilde (~), un point, une barre oblique simple, une virgule ou un trait d'union.

Note : Citez des pages spécifiques dans les notes de bas de page, tout en incluant la plage de pages de l'article dans la bibliographie.

Article de base de la revue :

¹ Nom, Nom de famille, « Titre de l'article », *Titre de la revue* Numéro du volume, no. Numéro de publication (année) : numéro de page.

² Alexander Statiev, « Les Epines de la Rose Sauvage: Les épreuves russes au col de Shipka Pendant la guerre russo-turque de 1877-1878 », *La Revue d'Études Militaires Slaves* 32, no. 3 (2019) : 369. Version abrégée :

³ Statiev, « The Thorns of the Wild Rose », 374.

Version abrégée :

³ Statiev, « Les Epines de la Rose Sauvage », 374.

Article de revue provenant d'un périodique en ligne :

¹ Nom Nom de famille, « Titre de l'article », *Titre de la revue* Numéro du volume, no. Numéro d'édition (année) : numéro de page, doi : <https://doi.org/xx.xxxxxxxx> OU URL de la page web de l'article de revue.

² Ian Ona Johnson, « Stratégie sur la Mer d'hiver: La Flottille Sous-marine Russo-britannique dans la Baltique, 1914- 1918, » *Revue internationale d'histoire et*

d'historiographie militaires 40, no. 2 (2020) : 202, doi : <https://doi.org/10.1163/24683302-bja10002>.

³ Bernard Testa et Lamont B. Kier, « Emergence et dissolution dans l'auto-organisation des systèmes complexes », *Entropy* 2, no 1 (2000) : 17, <http://www.mdpi.org/entropy/papers/e2010001.pdf>.

Version abrégée :

⁴ Johson, « Stratégie sur la Mer hivernale », 212.

⁵ Testa et Kier, « Émergence et dissolution », 15.

Article de magazine ou de journal :

Les articles de journaux ou de sites d'information, de magazines, de blogs et autres sont cités de la même manière. Si l'article comporte des numéros de page, ceux-ci doivent être indiqués dans la note de bas de page, mais ne doivent pas figurer dans la bibliographie. Si l'article est consulté en ligne, veuillez inclure l'URL à la fin.

¹ Nom, prénom, « Titre de l'article », *titre du magazine*, mois, année, numéro de page.

² Nom, prénom, « Titre de l'article », *titre du journal*, jour, Mois, Jour, Année.

³ Carol Ezzell, « Care for a Dying Continent », *Scientific American*, mai 2000, 32.

⁴ Laurie Goodstein et William Glaberson, « Les chemins bien balisés de la rage meurtrière », *New York Times*, 10 avril 2000, édition nationale, sec. 1.

Version abrégée :

⁵ Ezzell, « Prendre soin d'un Continent mourant », 32.

⁶ Goodstein et Glaberson, « Les Routes bien balisées ».

12.6. Thèses ou mémoires :

Les titres des thèses ou mémoires non publiés ne sont pas en italique.

¹ Nom Prénom, « Titre de la Thèse/Mémoire » (Diplôme de la Thèse/Mémoire, Université, Année), numéro de page.

² Mehmet Beşikçi, « Entre volontarisme et résistance : La mobilisation ottomane de la main d'œuvre pendant la Première Guerre mondiale » (Thèse de doctorat, Université Boğaziçi, 2009), 205.

Version abrégée :

³ Beşikçi, « Entre volontarisme et résistance », 210.

12.7. Sites web :

Les références doivent être indiquées selon les exemples suivants :

Remarque : les longues URL ou DOI peuvent également ne pas être divisés si l'auteur le souhaite. Lorsque la note de bas de page comprend une URL ou un DOI qui doit être divisée en deux lignes, veuillez le séparer après un deux-points ou une double barre oblique ou avant un tilde (~), un point, une barre oblique simple, une virgule ou un trait d'union.

¹ Nom Prénom, « Titre de la page », Titre ou Propriétaire du site, [consulté le Jour Mois Année], URL du site web.

² « Titre de la page », Titre ou propriétaire du site, [consulté le jour, le mois et l'année], URL du site web.

³ Nom de l'organisme ou de la division gouvernementale, titre de la publication, (lieu de publication : éditeur, année), [consulté le jour, le mois et l'année], URL.

⁴ K. A. Johnson et J. A. Becker, « The Whole Brain Atlas », Harvard University Medical School, [consulté le 29 avril 2011], <http://www.med.harvard.edu/AANLIB/>.

⁵ « About Yale : Yale Facts », Université de Yale, [consulté le 1er mai 2017], <https://www.yale.edu/about-yale/yale-facts>.

⁶ Département d'État américain, Relations extérieures des États-Unis : Documents diplomatiques, 1943 (Washington, DC : GPO, 1965), 562, [consulté le 14 juin 2018], <http://digital.library.wisc.edu/1711.dl/FRUS.FRUS1943v03>

Version abrégée :

⁷ Johnson et Becker, « The Whole Brain Atlas ».

⁸ « About Yale ».

⁹ Département d'État américain, Foreign Relations of the United States : Diplomatic Papers, 1943..

12.8. Médias audiovisuels, multimédia en ligne, images et art :

Les références sont données selon les exemples suivants.

Film (enregistrement vidéo) :

¹ « Titre ou numéro de la scène », *titre du film*, réalisé par le réalisateur Nom, Prénom (lieu de publication : éditeur, année), format.

² « Crop Duster Attack », *North by Northwest*, réalisé par Alfred Hitchcock (1959 ; Burbank, CA : Warner Home Video, 2000), DVD.

Version abrégée :

³ « Attaque au plumeau ».

Multimédia en ligne :

¹ Nom Prénom, Titre Multimédia, (Lieu de publication : Editeur, Année), Format, URL.

² A. E. Weed, At the Foot of the Flatiron, (American Mutoscope and Biograph Co., 1903), film 35 mm, 2:19, The Life of a City : Early Films of New York, 1898-1906, vidéo MPEG, (New York : Library of Congress, 1920), <http://lcweb2.loc.gov/ammem/papr/nychome.html>.

Version abrégée :

³ Weed, At the Foot of the Flatiron.

Image provenant d'une source électronique :

¹ Nom Prénom, Titre de l'image, Année, URL.

² Illingworth Holey Kerr, Straw Stacks, March Thaw, 1935, <http://www.art2life.ca>.

Version abrégée :

³ Kerr, Straw Stacks, March Thaw.

Photographie publiée :

¹ Nom Prénom, « Titre de la photographie », Année de la prise de vue (le cas échéant), dans Titre du livre : Sous-titre (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page ou de planche.

² Franz Jansen, « 8 O'clock », 1920, in German Expressionist Woodcuts, ed. Shane Weller, (New York : Dover Publications, 1994), planche 12.

Version abrégée :

³ Jansen, « 8 O'clock ».

12.9. Entretiens et communications personnelles :

Les entretiens non publiés et les communications personnelles (y compris les conversations, les courriels, les SMS et les messages directs envoyés par l'intermédiaire des médias sociaux) sont généralement cités dans les notes de bas de page uniquement ; ils sont rarement inclus dans une bibliographie.

Pour ces citations, il est recommandé de ne pas utiliser de versions abrégées.

¹ Nom de famille de l'intervé/de l'expéditeur du courrier électronique, interview par le nom de l'intervieweur, lieu et date de l'interview.

² Andrew Macmillan (conseiller principal, Division du Centre d'investissement, FAO), en discussion avec l'auteur, Daytona, septembre 1998.

³ Kory Stamper, « From "F-Bomb" to "Photobomb," How the Dictionary Keeps Up with English », interview par Terry Gross, Fresh Air, NPR, 19 avril 2017, audio, 35:25, <http://www.npr.org/2017/04/19/524618639/from-f-bomb-to-photobomb-how-the-dictionary-keeps-up-with-english>.

⁴ John Powell à la liste de diffusion Grapevine, 23 <http://www.electrifieditors.net/grapevine/archives.php>.

⁵ Constance Conlon, message électronique à l'auteur, 17 avril 2000. ⁶ Sam Gomez, message Twitter à l'auteur, 1er août 2017.

⁷ Entretien avec un agent de santé, 10 août 2020.

12.10. Ressources secondaires :

L'auteur peut citer un travail qui a été cité par quelqu'un d'autre lorsque la source originale ne peut être retrouvée. La source originale et la source secondaire doivent toutes deux être citées selon leur type de référence (qu'il s'agisse de livres, d'articles, de chapitres ou de mémoires, etc.

Dans ce cas, les sources originales et secondaires doivent être mentionnées dans la note de bas de page et dans la bibliographie.

¹ Nom Prénom [de l'auteur original], *Titre du livre : Sous-titre*, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page, cité dans Nom de famille [l'auteur du livre qui fait référence aux pensées/idées de l'auteur original], *Titre du livre : Sous-titre*, (lieu de publication : éditeur, année), numéro de page.

² Astrik L. Gabriel, « The Educational Ideas of Christine de Pisan », *Journal of the History of Ideas* 16, no. 1 (1995) : 14, cité dans Sarah Gwyneth Ross, *The Birth of Feminism : Women as Intellect in Renaissance Italy and England* (Cambridge : Harvard University Press, 2009), 23.

12.11. Ouvrages à paraître ou sous presse :

Si l'auteur cite ou fait référence à un ouvrage qui n'a pas encore été publié, il doit le signaler en écrivant « à paraître » ou « sous presse » à côté du nom de l'éditeur ou du nom de la revue.

Si l'ouvrage en question est accepté pour publication mais que le nombre de pages, le numéro de la revue et la date de publication ne sont pas encore déterminés, le terme « à paraître » est utilisé.

¹ Nom de famille, *Titre du livre* : *Sous-titre* (lieu de publication : éditeur, à paraître).

² Nom de famille, « Titre de l'article », *Titre de la revue* (in-press 2022), 1-10.

³ Nom de famille, « Titre de l'article », *Titre de la revue* (à paraître).

S'il est accepté pour publication et que les numéros de page, le numéro de la revue, etc. sont déterminés mais qu'il n'a pas encore été publié, le terme « sous presse » sera utilisé.

Les ouvrages en question doivent être cités/référencés en fonction de leur type de référence (qu'il s'agisse de livres, d'articles, de chapitres ou de thèses, etc).

13. Bibliographie :

La bibliographie est divisée en sections comme suit :

Sources/documents d'archives

Ouvrages publiés

Sources Internet/en ligne

Autres

Remarque : les ouvrages publiés comprennent les livres, les articles, les chapitres, les livres électroniques, les thèses et les mémoires, tandis que les sources en ligne/Internet comprennent les sites web.

Les ressources doivent être **classées par ordre alphabétique** dans chaque section (voir l'exemple de bibliographie complète à la fin de cette section).

Les entrées de la bibliographie doivent être rédigées **en commençant par le nom de famille de l'auteur (EN LETTRES MAJUSCULES)**, puis le nom de l'auteur ; ensuite, toutes les autres informations relatives aux sources doivent être incluses comme dans les références.

Le nom et le prénom de l'auteur doivent, dans la règle, être présentés en entier. (Les initiales des noms ne sont autorisées que si elles figurent dans l'œuvre originale).

Pour les **auteurs répétés**, les noms et prénoms complets doivent être utilisés ; **aucun tiret** ne doit être utilisé.

Pour les titres d'ouvrages, de livres, d'articles, etc., la capitalisation des titres doit suivre l'œuvre originale, qu'il s'agisse d'un titre ou d'une phrase.

Pour les archives, les livres, les livres électroniques, les articles de magazines ou de journaux, les thèses ou mémoires, les sites web, etc., les numéros de page ne doivent pas être utilisés dans la bibliographie.

Pour les articles ou chapitres de livres, les articles de revues de base et les articles de revues provenant d'une publication en ligne, les numéros de page doivent être indiqués dans la bibliographie.

13.1. Documents d'archives :

Les noms des archives, des bibliothèques, des dépositaires, les noms de classification, les titres des documents, les numéros de dossier et les dates des documents doivent être indiqués dans la langue d'origine.

Nom de l'archive (abréviation éventuelle), nom du document/dossier, numéro de dossier du document (le cas échéant), date du document.

Kew, The National Archives, LR2/62.

National Archive London, State Paper, Poland, sig. 88/16. Valletta,

National Library of Malta, Codices 83.

13.2. Livres :

La bibliographie pour les livres doit être donnée selon les exemples suivants.

Livre avec un seul auteur :

NOM, Prénom. *Titre du livre : Sous-titre.* Lieu de publication : Éditeur, Année.

FIFE-COOKSON, John. *With the Armies of the Balkans and at Gallipoli in 1877- 1878.*

Londres : Cassell, Petter, Galpin & Company, 1880.

EPANCHIN, Nikolai. *Operations of General Gurko's Advance Guard in 1877.* (traduit par Henry Havelock). London : K. Paul, Trench, Trubner & Co., 1900.

Livre avec deux auteurs :

NOM, Nom du premier auteur et Nom du deuxième auteur.

Titre du livre : Sous-titre. Lieu de publication : Éditeur, Année.

UYAR, Mesut et Edward J. Erickson. *A Military History of the Ottomans : From Osman to Atatürk : From Osman to Atatürk.* Santa Barbara, Californie : Praeger Security International, 2009.

Livre avec plus de deux auteurs :

Bien que les noms soient raccourcis en ajoutant « et al. » après le nom du premier auteur dans les notes de bas de page, tous les noms doivent être écrits en entier pour la bibliographie.

NOM, Prénom du premier auteur, Prénom Nom du deuxième auteur, Prénom, Nom de famille du troisième auteur. *Titre du livre : Sous-titre.* Lieu de publication : Éditeur, année.

NADIN, Peter, Patrick Cammaert, Vesselin Popovski. *Spoiler Groups and UN Peacekeeping.*

Londres : Routledge, 2015.

Livre d'un auteur ou d'une organisation :

Nom de l'organisation. *Titre du livre : Sous-titre.* Lieu de publication : Éditeur, Année.
Organisation mondiale de la santé. *WHO Editorial Style Manual.* Geneva: World Health Organization, 1993.

Livre sans auteur :

Titre du livre : Sous-titre. Lieu de publication : Éditeur, année.

Rapport et rapport de l'Agence de la Ville de Londres: Russo-Turkish 1877-1878.
Londres : Spottiswoode, 1879.

Édition d'un livre autre que le premier :

NOM, Prénom. *Titre du livre : Sous-titre.* Édition. Lieu de publication : Éditeur, Année.

RHODES, Daniel. *Clay and Glazes for the Potter.* rev. ed. Iola, WI : Krause Publications, 2000.

13.3. Articles ou chapitres dans les livres :

La bibliographie des articles ou chapitres de livres doit être fournie comme les exemples suivants :

Chapitre ou article dans un livre à auteurs multiples, tel que le livre éditorial ou la procédure :

NOM, Prénom. « Titre du chapitre ou de l'article », dans le *titre du livre : Sous-titre*, édité par Nom Nom de l'éditeur(s). Lieu de publication : Éditeur, année, nombre de pages d'article/chapitre.

NOM, Prénom. « *Titre de l'article* ou du document présenté » Au nom du symposium/congrès/conférence Date du symposium/congrès/conférence. Lieu et date du symposium/congrès/conférence, nombre de pages de l'article/document.

BUSHNELL, John S. « Miliutin and the Balkan War : Military Reform vs. Military Performance ». Dans *les grandes réformes de la Russie, 1855-1881*, sous la direction de Ben Eklof, John Bushnell, Larissa Zakharova. Bloomington : Indiana University Press, 1994, 139- 159.

DEMİR, Uğur. « A European Diplomat in Üsküdar : Accommodation of Austrian Ambassador Count of Virmont Damian Hugo in 1719 ». In *Symposium international de Üsküdar 21-24 novembre 2014*, İstanbul 2015, 223-239.

Chapitre ou article dans un livre à plusieurs volumes :

NOM, Nom. « Titre du chapitre ou de l'article », dans le numéro de vol. Volume, *Titre du livre : sous-titre.* Lieu de publication : éditeur, année, page du chapitre/article.

CREET, Mario. « Fleming, Sir Sandford », vol. 14, *Dictionary of Canadian Biography : 1911-1920*, Toronto : University of Toronto Press, 1998, p. 359.

13.4. Livres électroniques:

Les livres électroniques sont généralement référencés de la même manière que les autres livres, veuillez donc vous référer à

section appropriée de ce guide.

Veuillez fournir des renseignements sur le format de la ressource vers la fin, comme « édition Kindle » ou « URL du site Web ».

Veuillez inclure un DOI (Direct Object Identifier), le cas échéant, ou une URL pour les e-books en ligne. Lorsqu'il y a un choix entre l'utilisation d'un DOI ou d'une URL, il est recommandé d'utiliser un DOI.

NOM, Prénom. *Titre du livre* : *Sous-titre*. Lieu de publication : Éditeur, Année. Format.

EGAN, Timothy. *The Worst Hard Time : The Untold Story of Those Who Survived the Great American Dust Bowl*. New York, NY : Mariner Books/Houghton Mifflin Harcourt, 2006. Kindle edition.

HERRON, John P. The Biological Century : The Cultural Importance of Ecological Process, In *Science and the Social Good : Nature, culture et communauté*, 1865-1965. New York, NY : Oxford University Press, 2010. <http://questiaschool.com/read/121455052/science-and-the-social-good-nature-culture-and>.

13.5. Articles:

La bibliographie des articles doit être donnée conformément aux exemples suivants :

Pour les articles consultés en ligne, inclure une URL ou le nom de la base de données. De nombreux articles de revues mentionnent un DOI (Digital Object Identifier). Un DOI constitue une URL permanente qui commence à <https://doi.org/>. Cette URL est préférable à l'URL qui apparaît dans la barre d'adresse de votre navigateur.

Note : L'URL longue ou le DOI peuvent également être laissés indistincts si l'auteur choisit de le faire. Lorsque la note en bas de page comprend une URL ou un DOI qui devait être divisé entre deux lignes, veuillez le séparer après un point-virgule ou une double barre oblique ou avant un tilde (~), deux points, une barre oblique, une virgule ou un trait d'union.

Basic Journal Article:

NOM, Prénom. Titre de l'article. *Journal Title* Volume, no. Issue (Year) : Page range of the article.

STATIEV, Alexander. The Thorns of the Wild Rose: Russian Ordeals at the Shipka Pass Pendant la guerre russo-turque de 1877-1878. *Journal of Slavic Military Studies* 32, no. 3 (2019) : 367-387.

Article de revue d'un périodique en ligne :

NOM, Nom. Titre de l'article. *Numéro du volume*, du titre de la revue, no. Numéro de l'édition (année) : plage de pages de l'article [le cas échéant]. DOI: <https://doi.org/xx.xxxxxxxx> OU URL de la page Web de l'article du journal.

JOHNSON, Ian Ona. Strategy on the Wintry Sea : The Russian-British Submarine Flotilla in the Baltic, 1914-1918. *International Journal of Military History and Historiography* 40, no. 2 (2020) : 187-218. doi : <https://doi.org/10.1163/24683302-bja10002>.

TESTA, Bernard et Lamont B. Kier. Emergence and Dissolution in the Self- Organization of Complex Systems. *Entropy* 2, no. 1 (2000) : 1-25. <http://www.mdpi.org/entropy/papers/e2010001.pdf> .

Magazine ou article de journal :

NOM, Prénom. Titre de l'article. *Titre du magazine*. Jour Mois Année. NOM, Prénom. Titre de l'article. Titre du journal. Jour Mois Année.

EZZELL, Carol. Care for a Dying Continent. *Scientific American*. mai 2000. GOODSTEIN, Laurie et William Glaberson. The Well-Marked Roads to Homicidal Rage. *New York Times*. 10 avril 2000.

13.6. Thèses ou mémoires:

Aucun italique ne doit être utilisé pour les titres des thèses/mémoires non publiées.

NOM, prénom. Titre de la thèse ou du mémoire. Diplôme de thèse ou de mémoire, université, année.

BESIKCI, Mehmet. Between voluntarism and resistance: The ottoman mobilization of manpower in the First World War. Ph.D. Dissertation, Bogazici University, 2009.

13.7. Sites web :

La bibliographie pour les sites web doit être donnée selon les exemples suivants.

Note : L'URL longue ou le DOI peuvent également être laissés indistincts si l'auteur choisit de le faire. Lorsque la note en bas de page comprend une URL ou un DOI qui devait être divisé entre deux lignes, veuillez le séparer après un point-virgule ou une double barre oblique ou avant un tilde (~), une période, une barre oblique, une virgule ou un trait d'union.

NOM, Prénom. Titre de la page. Titre ou propriétaire du site. [consulté Jour Mois Année] URL du site.

Titre de la page. Titre ou propriétaire du site. [consulté jour, mois, année] URL du site Web.

Nom de l'organisme gouvernemental/division. Titre de la publication. Lieu de publication : éditeur, année. [consulté jour-mois-année].

JOHNSON, K. A. and J. A. Becker. "The Whole Brain Atlas" Harvard University Medical School. [accessed 29 April 2011] <http://www.med.harvard.edu/AANLIB/> .

"About Yale: Yale Facts." Yale University. [accessed 1 Ma 2017] <https://www.yale.edu/about-yale/yale-facts> .

U.S. Department of State. *Foreign Relations of the United States: Diplomatic Papers, 1943*. Washington, DC: GPO, 1965. [accessed 14 June 2018] <http://digital.library.wisc.edu/1711.dl/FRUS.FRUS1943v03> .

13.8. Médias audiovisuels, multimédia en ligne, images et art :

La bibliographie de ces documents doit être fournie selon les exemples suivants :

Film (enregistrement vidéo) :

Titre ou numéro de la scène. Titre du film. Produit par le Réalisateur Prénom Nom. Lieu de publication : éditeur, année. Format.

‘Crop Duster Attack’. *North by Northwest*. Réalisé par Alfred Hitchcock. 1959. Burbank, CA : Warner Home Video, 2000. DVD.

Multimédia en ligne :

NOM, prénom. Titre multimédia. Lieu de publication : éditeur, année. Format, URL.

WEED, A. E. *At the Foot of the Flatiron*. American Mutoscope and Biograph Co., 1903; film 35 mm. De la Bibliothèque du Congrès. The Life of a City : Early Films of New York, 1898-1906. MPEG video, 2:19. <http://lcweb2.loc.gov/ammem/papr/nychome.html>

Image provenant d'une source électronique :

NOM, Prénom. Titre de l'image. Année. URL.

KERR, Illingworth Holey. *Straw Stacks, March Thaw*. 1935. <http://www.art2life.ca>

Photographie publiée :

NOM, Titre de la photographie. Année où la photo a été prise (si fournie). Dans *le titre du livre*. Lieu de publication : éditeur, année, numéro de page ou de plaque.

JANSEN, Fran . 8 O Clock. 1920. In *German Expressionist Woodcuts*, edited by Shane Weller. New York : Dover Publications, 1994, plaque 12.

13.9. Entrevues et communications personnelles :

Habituellement, aucune entrée bibliographique n'est requise.

13.10. Ressources secondaires :

L'auteur peut citer un ouvrage cité par quelqu'un d'autre lorsque la source originale ne peut être retracée. La source originale et la source secondaire doivent être citées en fonction de leur type de références (qu'il s'agisse de livres, d'articles, de chapitres ou de mémoires, etc.). Veuillez donc consulter la section appropriée du présent guide.

Dans ce cas, les sources originales et secondaires sont énumérées dans la note de bas de page et la bibliographie.

NOM, Prénom [de l'auteur original]. *Titre du livre : Sous-titre*. Lieu de publication : Éditeur, Année. Cité dans le nom Nom [l'auteur du livre qui fait référence aux pensées/idées de l'auteur original]. *Titre du livre : Sous-titre*. Lieu de publication : éditeur, année, numéro de page.

GABRIEL, Astrik L. "The Educational Ideas of Christine de Pisan." *Culture and Imperialism. Journal of the History of Ideas* 16, no. 1 (1995). Quoted in Sarah Gwyneth Ross. *The Birth of Feminism: Women as Intellect in Renaissance Italy and England*. Cambridge: Harvard University Press, 2009, 23.

13.11. Travaux à venir ou en cours de presse :

Si l'auteur cite/fait référence à une œuvre qui n'a pas encore été publiée, il convient de le signaler en mentionnant le nom de l'éditeur ou du journal.

Les ouvrages en question doivent être répertoriés dans la bibliographie par type de référence (qu'il s'agisse d'un livre, d'un article, d'un chapitre ou d'une thèse).

NOM, Prénom. *Titre du livre : Sous-titre*. Lieu de publication : Éditeur (à paraître).

NOM, Prénom. Titre de l'article. *Titre de la revue* (en vigueur 2022), 1 10.

NOM, Prénom. Titre de l'article. *Titre de la revue* (à venir).

13.12. Exemple de bibliographie :

Un exemple de liste bibliographique est présenté ci-dessous :

Sources/documents d'archives

Kew, The National Archives, LR2/62.

National Archive London, State Paper, Poland, sig. 88/16. Valletta,

National Library of Malta, Codices 83.

Ouvrages publiés

BESIKCI, Mehmet. "Between voluntarism and resistance: The ottoman mobilization of manpower in the First World War." Ph.D. Dissertation, Bogazici University, 2009.

BUSHNELL, John S., "Miliutin and the Balkan War: Military Reform vs. Military Performance," In *"Russia's Great Reforms, 1855-1881"*, edited by Ben Eklof, John Bushnell, Larissa Zakharova. (Bloomington: Indiana University Press, 1994), 139- 159.

CREET, Mario. "Fleming, Sir Sandford." In Vol. 14, *Dictionary of Canadian Biography: 1911-1920*. Toronto: University of Toronto Press, 1998, 359.

DEMIR, Ugur. "A European Diplomat in Uşküdar: Accommodation of Austrian Ambassador Count of Virmont Damian Hugo in 1719." In *International Symposium of Uşküdar 21-24 November 2014*, Istanbul 2015, 223-239.

EPANCHIN, Nikolai. *Operations of General Gurko's Advance Guard in 1877*. (translated by Henry Havelock). London: K. Paul, Trench, Trubner & Co., 1900.

EZZELL, Carol. "Care for a Dying Continent." *Scientific American*. May 2000. FIFE- COOKSON, John. *With the Armies of the Balkans and at Gallipoli in 1877-*

1878. London: Cassell, Petter, Galpin & Company, 1880.

GABRIEL, Astrik L. "The Educational Ideas of Christine de Pisan." *Culture and Imperialism. Journal of the History of Ideas* 16, no. 1 (1995). Quoted in Sarah Gwyneth Ross. *The Birth of Feminism: Women as Intellect in Renaissance Italy and England*. Cambridge: Harvard University Press, 2009, 23.

GOODSTEIN, Laurie and William Glaberson. "The Well-Marked Roads to Homicidal Rage." *New York Times*. 10 April 2000.

JOHNSON, Ian Ona. "Strategy" on the Wintry Sea: The Russo-British Submarine Flotilla in the Baltic, 1914-1918." *International Journal of Military History and Historiography* 40, no. 2 (2020): 187-218. doi: <https://doi.org/10.1163/24683302-bja10002> .

NADIN, Peter, Patrick Cammaert, Vesselin Popovski. *Spoiler Groups and UN Peacekeeping*. London: Routledge, 2015.

Report and Record of the Operations of the Stafford House Committee: Russo-Turkish War 1877-1878. London: Spottiswoode, 1879.

RHODES, Daniel. *Clay and Glazes for the Potter*. rev. ed. Iola, WI: Krause Publications, 2000.

STATIEV, Alexander. "The Thorn of the Wild Rose: Russian Ordeals at the Shipka Pass During the Russo-Turkish War of 1877-1878." *The Journal of Slavic Military Studies* 32, no. 3 (2019): 367-387.

TESTA, Bernard and Lamont B. Kier. "Emergence and Dissol□ence in the Self- Organisation of Complex Systems". *Entropy* 2, no. 1 (2000): 1-25. <http://www.mdpi.org/entropy/papers/e2010001.pdf>.

UYAR, Mesut and Edward J. Erickson. *A Military History of the Ottomans: From Osman to Atatürk: From Osman to Atatürk*. Santa Barbara, California: Praeger Security International, 2009.

World Health Organization. *WHO Editorial Style Manual*. Geneva: World Health Organization, 1993.

Sources Internet/en ligne

"About Yale: Yale Facts." Yale University. [accessed 1 Ma□ 2017] <https://www.yale.edu/about-yale/yale-facts>.

JOHNSON, K. A. and J. A. Becker. "The Whole Brain Atlas." Harvard University Medical School. [accessed 29 April 2011] <http://www.med.harvard.edu/AANLIB/>.

U.S. Department of State. *Foreign Relations of the United States: Diplomatic Papers, 1943*. Washington, DC: GPO, 1965. [accessed 14 June 2018] <http://digital.library.wisc.edu/1711.dl/FRUS.FRUS1943v03>.

Others

"Crop Duster Attack." *North by Northwest*. Directed by Alfred Hitchcock. 1959. Burbank, CA: Warner Home Video, 2000. DVD.

KERR, Illingworth Holey. *Straw Stacks, March Thaw*. 1935. <http://www.art2life.ca>. JANSEN, Franz. "8 O'clock." 1920. In *German Expressionist Woodcuts*, edited by

Shane Weller. New York: Dover Publications, 1994, plate 12.
WEED, A. E. *At the Foot of the Flatiron*. American Mutoscope and Biograph Co., 1903; 35 mm film.
From Library of Congress. The Life of a City: Early Films of New York, 1898-1906. MPEG video, 2:19.

<http://lcweb2.loc.gov/ammem/papr/nychome.html>.

14. Adresse de contact :

Pour toute question ou problème concernant votre manuscrit, veuillez contacter
contact@cshm.sn ou daph@armee.sn ou par téléphone au +221 77 192 81 45.